



TASDİK MEMURLUĞU KOMİSYON BAŞKANLIĞI

2025 YILI FAALİYET RAPORU

02 | ÖNSÖZ**03 | HAKKIMIZDA**

- 3.1. KOMİSYON BAŞKANLIĞI HAKKINDA**
- 3.2. KOMİSYONUN OLUŞUMU**
- 3.3. KOMİSYON ÜYELERİ**
- 3.4. İDARİ YAPI**

04 | MEVCUT DURUM

- 4.1. FAAL TASDİK MEMURLARI**
- 4.2. FAAL OLMAYAN TASDİK MEMURLARI**
- 4.3. İLÇELERE GÖRE DAĞILIM**

05 | FAALİYETLER

- 5.1. İDARİ İŞLEMLER**
- 5.2. BAŞVURU, ATAMA, NAKİL VE DİSİPLİN İŞLEMLERİ**
- 5.3. ARŞİV VE DOSYALAMA İŞLEMLERİ**
- 5.4. DİJİTAL VERİ VE KAYIT YÖNETİMİ**
- 5.5. NELER DEĞİŞTİ**

06 | MALİ GERÇEKLEŞMELER

- 6.1. İLGİLİ YIL GERÇEKLEŞEN HARÇ ÖDEME MİKTARLARI**
- 6.2. İLGİLİ YIL GERÇEKLEŞEN CEZA ÖDEME MİKTARLARI**

07 | KOMİSYON ÇALIŞMALARI

- 7.1. KOMİSYON GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI**
- 7.2. GERÇEKLEŞEN KOMİSYON TOPLANTI SAYISI**

08 | GENEL DEĞERLENDİRME**09 | HEDEFLER**

- 9.1. ÖNCEKİ DÖNEME AİT HEDEFLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ**
- 9.2. 2026 YILI İÇİN HEDEFLER**

Kamu hizmetlerinin temel amacı, toplumun ihtiyaç ve beklentilerine etkin, güvenilir, adil ve sürdürülebilir çözümler sunarak kamu yararını en üst düzeyde gözetmektir. Bu anlayış doğrultusunda, Tasdik Memurluğu Komisyon Başkanlığı olarak çalışmalarımızı; hukukun üstünlüğü, mevzuata bağlılık, tarafsızlık, güvenilirlik, şeffaflık ve hizmet kalitesinin sürekli geliştirilmesi ilkeleri çerçevesinde sürdürmekteyiz.

54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nın yürürlüğe girmesiyle birlikte, tasdik memurluğu mesleğinin kapsamlı bir yasal çerçeveye kavuşturulmasına yönelik önemli bir adım atılmış; 2025 yılı ise söz konusu yasal düzenlemelerin uygulamaya geçirilmesi ve kurumsal yapının güçlendirilmesi açısından önemli bir dönüm noktası olmuştur. Bu dönemde, Yasa kapsamında oluşturulan mekanizmaların etkin bir şekilde işletilmesine, tasdik memurluğu hizmetlerinin belirlenen standartlar doğrultusunda yürütülmesine ve mesleki faaliyetlerin denetlenebilir, şeffaf ve güvenilir bir yapıya kavuşturulmasına yönelik önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.



Bu kapsamda, Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu tarafından başvuruların değerlendirilmesi ve yeni Tasdik Memurlarının atanmasına ilişkin süreçler yürütülmüş; mevcut ve yeni atanan Tasdik Memurlarına yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında, Tasdik Memurlarının faaliyetlerinin ilgili mevzuata uygunluğunun değerlendirilmesi amacıyla yerinde denetim çalışmalarına başlanmış ve denetim mekanizmasının etkin bir şekilde işletilmesine yönelik uygulamalar hayata geçirilmiştir. Oluşturulan denetim ve yaptırım mekanizmalarıyla, mesleki faaliyetlerde mevzuata uyumun güçlendirilmesi, olası hata ve usulsüzlüklerin önceden tespit edilerek önlenmesi ve tasdik memurluğu hizmetlerinde sorumluluk bilincinin geliştirilmesi amaçlanmıştır.

Tasdik memurluğu faaliyetlerinin belirlenen standartlar çerçevesinde yürütülmesi, yalnızca mesleki uygulamaların düzenlenmesi bakımından değil; aynı zamanda kamu hizmetlerinin güvenilirliğinin artırılması, vatandaşların hak ve menfaatlerinin korunması

ve toplumsal güvenin güçlendirilmesi açısından da büyük önem taşımaktadır. Bu doğrultuda, uygulamada karşılaşılabilecek sorunların ve usulsüzlüklerin ortaya çıkmadan önce önlenmesi, tasdik memurluğu faaliyetlerinden kaynaklanabilecek uyuşmazlıkların azaltılması ve mümkün olduğunca yargı mercilerine intikal eden süreçlerin önüne geçilmesi temel hedeflerimiz arasında yer almaktadır.

Önümüzdeki dönemde temel vizyonumuz; tasdik memurluğu sisteminin kurumsal kapasitesinin daha da güçlendirilmesi, meslek içerisinde etkin bir öz denetim anlayışının geliştirilmesi ve Tasdik Memurlarının bilgi, beceri ve mesleki donanımlarının sürekli olarak artırılmasıdır. Bu doğrultuda, düzenli eğitim programlarının hayata geçirilmesi, uygulama birliğinin güçlendirilmesi ve teknolojik imkânlardan daha etkin şekilde yararlanılması yönündeki çalışmalarımızı sürdürmeyi hedeflemekteyiz.

Bu faaliyet raporu, Komisyonumuzun 2025 yılı içerisinde gerçekleştirdiği çalışmaları, elde edilen sonuçları ve kurumsal gelişim yönündeki faaliyetleri ortaya koymakta; şeffaflık ve hesap verebilirlik anlayışımız doğrultusunda kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Bu vesileyle, çalışmalarımıza katkı sağlayan Komisyon üyelerimize, kamu kurum ve kuruluşlarına, meslek örgütlerine ve tüm paydaşlarımıza teşekkür eder; yürütülen çalışmaların tasdik memurluğu hizmetlerinin daha etkin, güvenilir ve çağdaş bir yapıya kavuşmasına, kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesine ve kamu yararının daha ileri bir noktaya taşınmasına katkı sağlamasını temenni ederim.

Saadet Hüdaverdi
Komisyon Başkanı

3.1. Komisyon Başkanlığı Hakkında

Tasdik Memurluğu Komisyon Başkanlığı bünyesinde yürütülen faaliyetler, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, tasdik memurluğu hizmetlerinin etkin, düzenli, şeffaf ve mevzuata uygun bir şekilde sunulması amacıyla gerçekleştirilmektedir.

Komisyonun misyonu; bireylerin ve kurumların resmî işlemlerinin mevzuata uygun, doğru ve güvenilir bir şekilde gerçekleştirilmesine katkı sağlamak, tasdik işlemlerine konu belgelerin yasal çerçevede değerlendirilmesini ve hukuki güvenilirliğinin desteklenmesini temin etmektir. Bu doğrultuda, işlemlerin mevzuata uygun, doğru ve hızlı bir şekilde yürütülmesi ve hizmet sunumunda çağdaş kamu yönetimi anlayışının benimsenmesi esas alınmaktadır.

Tasdik memurluğu hizmetlerine ilişkin başvuru, kayıt ve arşiv işlemleri düzenli bir şekilde yürütülmekte; başvuruların alınması, değerlendirilmesi ve ilgili süreçlerin takibi sağlanmaktadır. Bu kapsamda, tasdik memurluğu faaliyetlerinin mevzuatta öngörülen usul ve esaslara uygun olarak yürütülmesine yönelik idari işleyişin etkin bir şekilde sürdürülmesine önem verilmektedir.

Komisyon, tasdik işlemlerine duyulan güvenin artırılmasını, olası usulsüzlüklerin en aza indirilmesini, hukuk organlarının iş yükünün azaltılmasını ve polis işlemleri başta olmak üzere kamu kurumlarında gereksiz zaman ve iş gücü kaybına neden olan işlemlerin azaltılmasını amaçlamaktadır. Bu doğrultuda, kamu hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine katkı sağlanması ve kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması hedeflenmektedir.

Tasdik Memurluğu Komisyonu olarak çalışmalarımızı; kamu hizmetinin gerektirdiği temel ilkeler doğrultusunda güvenilirlik, yenilikçilik, tarafsızlık ve etkili iletişim değerleri üzerine inşa etmekteyiz. Hizmet sunumunda güvenilir ve şeffaf bir anlayışı esas alırken, değişen ihtiyaçlara ve gelişen kamu yönetimi anlayışına uyum sağlayan yenilikçi yaklaşımları benimsemekteyiz. Tüm işlemlerimizde tarafsızlık ve eşitlik ilkelerine bağlı kalarak, ilgili kurum ve paydaşlarla açık, etkin ve yapıcı bir iletişim içerisinde hareket etmekteyiz.

Bu değerler ve hedefler doğrultusunda, tasdik memurluğu hizmetlerinin güvenilir, düzenli, şeffaf ve etkin bir şekilde yürütülmesine; kamu hizmetlerinin kalitesinin artırılmasına ve toplumun resmî işlemlere duyduğu güvenin güçlendirilmesine katkı sağlamayı amaçlamaktayız.

3.2. Komisyonun Oluşumu

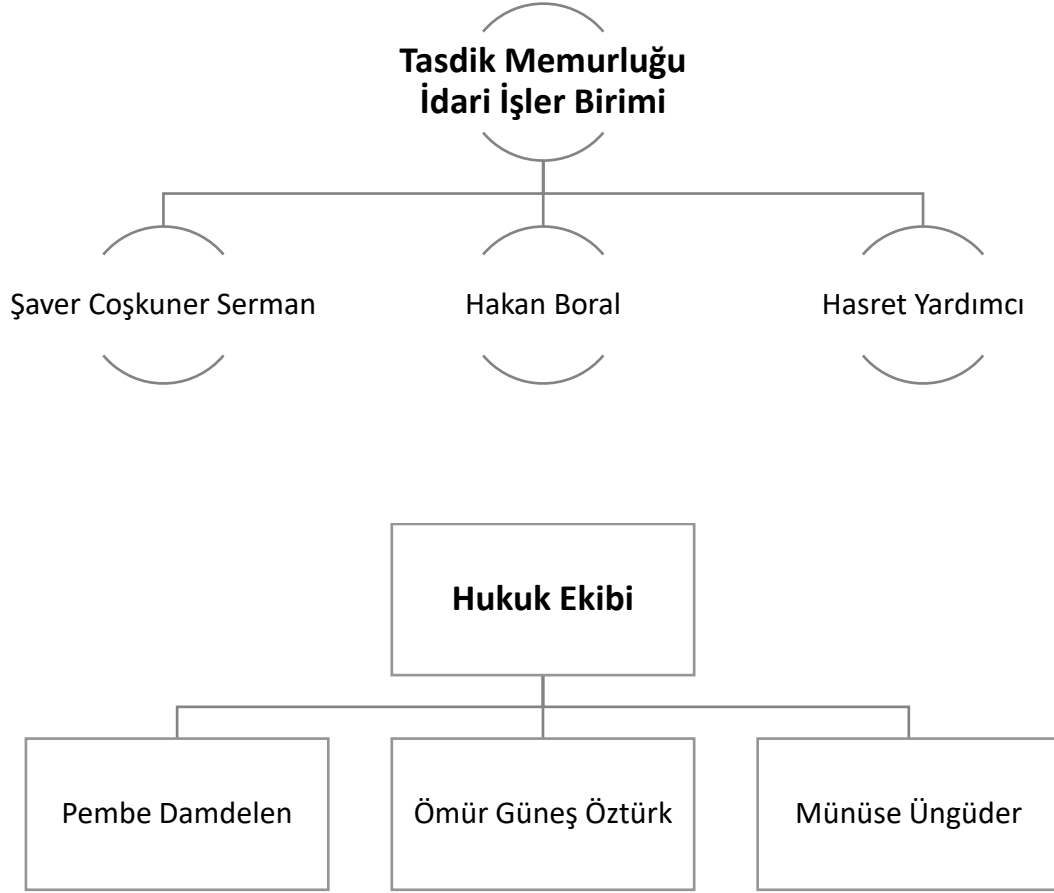
Tasdik Memurluğu Değerlendirme Komisyonu, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası kapsamında öngörölen hükümler doğrultusunda oluşturulmakta olup, tasdik memurluğu hizmetlerinin mevzuata uygun, düzenli ve etkin bir şekilde yürütölmesini sağlamak amacıyla görev yapmaktadır. Komisyon, ilgili mevzuatta belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde teşkil edilerek, tasdik memurluğu hizmetlerinin düzenlenmesi, yürütölmesi ve denetlenmesine ilişkin görev ve sorumlulukları yerine getirmektedir.

Komisyon, Maliye Bakanlığı Genel Koordinatörü Sayın Saadet Hüdaverdi'nin Başkanlığında; Maliye Bakanlığı Bakanlık Müdürü Sayın Yusuf Ersoy, Hazine ve Muhasebe Dairesi Müdürü Sayın Sezai Emre, Kıbrıs Türk Barolar Birliği temsilcisi Sayın Av. Meltem Atakara Özgöray, Tasdik Memurları Derneęi Başkanı Sayın Hüseyin Şışman'ın katılımlarıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

3.3. Komisyon Üyeleri



3.4. İdari Yapı



4.1. Faal Tasdik Memurları

İlgili dönem içerisinde **242** faal Tasdik Memuru bulunmaktadır.

4.2. Faal Olmayan Tasdik Memurları

Gerekçe	Adet
54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nın 12'inci maddesinin 2'inci fıkrası "Tasdik memurluğu görevi aşağıdaki hallerde sona erer: "Tasdik Memurunun ölümü"	1
54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nın 12'inci maddesinin 3'üncü fıkrası "Tasdik memurluğu görevi aşağıdaki hallerde sona erer: "Görevinden kendi isteğiyle ayrılması"	5
54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nın 12'inci maddesinin 4'üncü fıkrası "Tasdik memurluğu görevi aşağıdaki hallerde sona erer: "Bu yasa kurallarına aykırı davranması nedeniyle Bakanlar Kurulu tarafından görevine son verilmesi"	-
Faaliyet Durdurma / Dondurma Talebi ile Başvuran	4

4.3. İlçelere Göre Dağılım

İlçe	Adet
Lefkoşa	102
Girne	78
Gazimağusa	44
İskele	11
Güzelyurt	6
Lefke	1

5.1. İdari İşlemler

(I) Mevcut Tasdik Memurlarına Yönelik Faaliyetler

Mevcut Tasdik Memurlarının, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası ile "Tasdik Memurları Tarafından Kullanıma Hazır Hale Getirilecek Belgeler Tüzüğü" kapsamında yürütülecek işlemlere ilişkin bilgi ve uygulama birliğinin sağlanması amacıyla, 09 Ocak 2025 tarihinde **bilgilendirme ve eğitim toplantısı** gerçekleştirilmiştir. Toplantıya Maliye Bakanı Sayın Dr. Özdemir Berova ile Gelir ve Vergi Dairesi Gelirler Şube Amiri Sayın Hacer Sözdemir de katılım sağlamıştır. Toplantı kapsamında, Yasa ve Tüzük hükümleri ile uygulamada izlenecek usul ve esaslara ilişkin gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır.





(II) 2010 Yılından İtibaren Maliye Bakanlığına Yapılmış Olan Ve İşlem Görmemiş Tasdik Memurluğu Başvurularına Yönelik Faaliyetler

- Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda Tasdik Memuru olarak atanması uygun bulunan **91 kişilik** liste ile Yasa'nın yürürlüğe girmesinden önce Tasdik Memuru olarak görev yapan ve Yasa kapsamında gerekli şartları yerine getiren 161 mevcut Tasdik Memuruna ilişkin isim, adres ve yeni mühür numaralarını içeren liste Bakanlar Kurulu'na sunulmuştur. Söz konusu atamalar, 25 Mart 2025 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe konulmuştur.
- Bakanlar Kurulu Kararı ile Tasdik Memurluğuna atanan 91 kişinin, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası kapsamında yerine getirmeleri gereken yükümlülükler doğrultusunda güncel karakter belgelerini ve yürürlükteki brüt asgari ücretin yarısı tutarındaki yeni kayıt mühür harcının Gelir ve Vergi Dairesine ödendiğine ilişkin makbuzlarını Maliye Bakanlığına ibraz etmelerine yönelik süreç yürütülmüştür. Bu kapsamda, ataması gerçekleştirilen Tasdik Memurlarının **kayıt ve göreve başlama işlemleri** tamamlanmıştır.

- 25 Mart 2025 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile Tasdik Memurluğu görevine atanması uygun bulunan 91 kişiye, atama belgelerinin takdim edilmesi amacıyla 19 Haziran 2025 tarihinde Cumhuriyet Meclisi Konferans Salonu'nda **Atama Belgesi Takdim Töreni** düzenlenmiştir.





- 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası kapsamında yeni atanan 91 Tasdik Memuruna yönelik olarak 04 Temmuz 2025 tarihinde Maliye Bakanlığı, Merkezi İhale Komisyonu Toplantı Salonu'nda Bakanlık Hukukçularımız Sn. Av. Pembe Damdelen ve Sn. Av. Ömür Güneş Öztürk'ün sunumlarıyla kapsamlı bir **eğitim programı** düzenlenmiştir.



(III) 2025 Yılı Başvuru Dönemine Yönelik Faaliyetler

- 2025 yılı Tasdik Memurluğu başvuruları, Mart ve Nisan aylarında alınarak başvuru süreci tamamlanmış ve **172 adet** başvurularının değerlendirilmesine yönelik gerekli idari işlemler başlatılmıştır.
- Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nda aranan nitelikleri karşılamadığı tespit edilen **24 adet** başvuru sahibine, başvurularının uygun bulunmama gerekçelerini içeren yazılı bildirimler hazırlanarak gönderilmiştir.
- Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda Tasdik Memuru olarak atanması uygun bulunan **148 kişilik** liste Bakanlar Kurulu'na sunulmuş ve söz konusu atamalar 22 Ağustos 2025 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile Resmî Gazete'de yayımlanmıştır.
- 22 Ağustos 2025 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile Tasdik Memurluğuna atanan 148 kişinin başvuruları iptal edilmiştir.

(IV) Yasa Tahtında Yapılan Tüzük Çalışmalarına Yönelik Faaliyetler

- 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nda uygulamada tespit edilen ihtiyaçlar ve gerekli görülen düzenlemeler doğrultusunda değişiklik yapılmasına yönelik "Tasdik Memurları (Değişiklik) Yasa Tasarısı" üzerinde çalışmalar yürütülmüştür. Tasarı kapsamında hazırlanan düzenlemeler, teknik ve hukuki açıdan değerlendirilmek üzere Başsavcılık ve Merkezi Mevzuat Dairesi Müdürlüğü'nün görüşlerine sunulmuş; alınan görüş ve öneriler doğrultusunda çalışmalar sürdürülmüştür. Yasa Tasarısı'nın 2026 yılı içerisinde önerge olarak hazırlanarak Bakanlar Kurulu'na sunulmasına yönelik süreç planlanmıştır.
- 28 Aralık 2024 tarihinde yürürlüğe giren "Tasdik Memurları Tarafından Kullanıma Hazır Hale Getirilecek Belgeler Tüzüğü"nün uygulamada karşılaşılan ihtiyaçlar, Bakanlığımıza iletilen talepler ve eklenmesi veya yeniden düzenlenmesi gerekli görülen belge ve hususlar doğrultusunda güncellenmesine yönelik Tüzük Tasarısı hazırlanmıştır. Taslak düzenlemeler, teknik ve hukuki açıdan değerlendirilmek üzere Başsavcılık, Merkezi Mevzuat Dairesi Müdürlüğü, Bayındırlık ve Ulaştırma Bakanlığı ile Trafik Dairesi Müdürlüğü'nün görüşlerine sunulmuş ve alınan görüş ve öneriler doğrultusunda Tüzük Tasarısı üzerinde çalışmalar sürdürülmüştür. Tüzük Tasarısı'nın 2026 yılı

içerisinde önerge olarak hazırlanarak Bakanlar Kurulu'na sunulmasına yönelik süreç planlanmıştır.

- "Tasdik Memurları Tarafından Kullanıma Hazır Hale Getirilecek Belgeler Tüzük Tasarısı"nın değerlendirilmesi amacıyla Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu'nun 5/2025 sayılı toplantısı 04 Aralık 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Toplantıya, Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu üyelerinin yanı sıra Tapu ve Kadastro Dairesi, Araç Kayıt Muayene ve Ruhsatlandırma Şubesi ile Resmî Kabz Memurluğu ve Mukayyitlik Dairesi temsilcileri katılmıştır. Toplantıda, Tüzük Tasarısı kapsamında öngörülen belge ve düzenlemeler değerlendirilmiş ve ilgili kurumların görüşleri alınarak taslak üzerindeki çalışmaların ilerletilmesi sağlanmıştır.

5.2. Başvuru, Atama, Nakil Ve Disiplin İşlemleri

İdari İşlemler

İşlem	Adet
Başvuru	172
Atama	91
Nakil / Adres Değişikliği	22

Disiplin İşlemleri

İşlem	Adet
Uyarı	-
Ceza	1

Denetim	68
- Lefkoşa	36
- Girne	10
- Gazimağusa	22

Dilekçe / Yazı Talepleri	11
- Bilgi Talebi	5
- Görüş Talebi	6

Tasdik Memurlarının faaliyetlerinin 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası ve ilgili vergi mevzuatına uygunluğunun değerlendirilmesi amacıyla Maliye Bakanlığı ve Gelir ve Vergi Dairesi personelinin oluşturulan denetim ekibi tarafından Tasdik Memurlarının ofislerinde yerinde denetimlere başlanmıştır. Gerçekleştirilen denetimler kapsamında

her bir Tasdik Memuru ve ofisine ilişkin ayrı denetim raporları hazırlanarak Bakanlığa sunulmuştur.

5.3. Arşiv Ve Dosyalama İşlemleri

2024 yılında oluşturulan Tasdik Memurlarına ilişkin arşiv ve kayıt sisteminin 2025 yılında da etkin bir şekilde kullanılmasına ve geliştirilmesine devam edilmiştir. Bu kapsamda, her Tasdik Memuruna ait bireysel dosyalar güncel bilgi ve belgeler doğrultusunda düzenli olarak güncellenmiş, yeni başvuru ve değerlendirme süreçlerine ilişkin bilgi ve belgeler ilgili dosyalara işlenerek arşivlenmiştir.

5.4. Dijital Veri Ve Kayıt Yönetimi

- Mevcut Tasdik Memurlarının kimlik ve mesleki bilgilerinin doğrulanması ve mesleki faaliyetlerinin takibinin kolaylaştırılması amacıyla 160 Tasdik Memuru için **QR Kod sistemi** oluşturulmuş ve **yaka kartları** hazırlanarak ilgililere teslim edilmiştir.
- Tasdik Memurluğu mesleğine ilişkin bilgi ve duyuruların kamuoyu ve ilgili paydaşlara daha **etkin ve erişilebilir** bir şekilde sunulması amacıyla **kurumsal internet sitesi** oluşturularak hizmete sunulmuştur. Web sitesi aracılığıyla, Tasdik Memurluğu mesleğine ilişkin mevzuat ve duyuruların yanı sıra başvuru süreçleri ile mevcut Tasdik Memurlarının adres ve iletişim bilgilerine erişim imkânı sağlanmıştır.
- Tasdik Memurlarının faaliyet gösterdikleri ofislerin konum bilgilerinin güncel ve erişilebilir bir veri tabanı içerisinde kayıt altına alınması amacıyla yerinde ziyaretler gerçekleştirilerek **konum verileri** temin edilmiştir. Elde edilen konum bilgileri, Google Maps üzerinde oluşturulan dijital etiketleme sistemi aracılığıyla işaretlenerek Tasdik Memurlarının faaliyet gösterdikleri adreslerin harita üzerinde görüntülenebilmesi ve ihtiyaç duyulan bilgilere hızlı ve etkin bir şekilde erişilebilmesi sağlanmıştır.

Adres ve
İletişim Verileri

Demografik
Veriler

Konum Verileri

Kolektif Veri

Link: <https://tasdik.maliye.gov.ct.tr/tr>

**KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ**
Tasdik Memurluğu Komisyon Başkanlığı

AnasayfaHakkımızdaDuyurularHaberlerMevzuatFaaliyet RaporlarıDeğerlendirme KomisyonuTasdik MemurlarıFormlar



DUYURU

Vizyon

Güvenilir, çağdaş ve etkili bir kamu hizmeti anlayışıyla, işlemlerin yasaya uygun, doğru ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak.

Misyon

Bireylerin ve kurumların resmi işlemlerinin doğru ve yasal bir şekilde gerçekleştirilmesini temin etmek ve belgelerin hukuki geçerliliğini denetleyerek yasal güvence sağlamak.

**KUZEY KIBRIS TÜRK CUMHURİYETİ**
Tasdik Memurluğu Komisyon Başkanlığı

AnasayfaHakkımızdaDuyurularHaberlerMevzuatFaaliyet RaporlarıDeğerlendirme KomisyonuTasdik MemurlarıFormlar

Tüm İlçelerTüm Bölgeler

İsim	Adres	Mühür No	Telefon	İlçe	Bölge
İbrahim Mısırlıoğlu	Mahmutpaşa Sokak No: 52	161	05338316181	LEFKOŞA	
Hüseyin Ballı	Atatürk Caddesi No:11 Gönyeli L/şa.	160	5428543030	LEFKOŞA	GÖNYELİ
Soner Özbilen	Lion King Ticaret / Akdoğan	17	542 8803041	GAZİMAĞUSA	AKDOĞAN
Aliye Özbilen	Atatürk Meydanı No:41 Akdoğan	267	5488583248	GAZİMAĞUSA	AKDOĞAN
Buse Liman	Polatpaşa Cad. No: F30 Akdoğan	281	5338330634	GAZİMAĞUSA	AKDOĞAN
Emine Çelikkörs	Mustafa Kurtuluş Sokak No:4 Baykal	52	0533 8442288	GAZİMAĞUSA	BAYKAL

5.5. Neler Değişti

- **Tasdik Memurluğu sisteminin uygulama süreci aktif hale getirildi:** 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası ile oluşturulan yeni sistem kapsamında başvuru, değerlendirme, atama ve göreve başlama süreçleri fiilen yürütülerek yasal düzenlemelerin uygulamaya geçirilmesi sağlanmıştır.
- **Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu aktif şekilde çalışmaya başladı:** Tasdik Memurluğuna yönelik başvuruların mevzuat çerçevesinde değerlendirilmesi amacıyla Komisyon toplantıları düzenli şekilde gerçekleştirilmiş ve değerlendirme süreçleri kurumsal bir yapıya kavuşturulmuştur.
- **Yeni Tasdik Memurlarının atama ve göreve başlama süreçleri tamamlandı:** Uygun bulunan başvuru sahiplerinin Bakanlar Kurulu süreci tamamlanarak atamalarının gerçekleştirilmesi ve gerekli kayıt, mühür harcı ve diğer idari işlemlerin tamamlanmasıyla yeni Tasdik Memurlarının mesleğe katılımı sağlanmıştır.
- **Tasdik Memurlarına yönelik eğitim sistemi uygulamaya konuldu:** Mevcut ve yeni atanan Tasdik Memurlarına yönelik bilgilendirme ve eğitim programları düzenlenmiş, eğitim takvimi oluşturularak mesleki bilgi ve uygulama birliğinin güçlendirilmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.
- **Denetim mekanizması uygulamaya geçirildi:** Tasdik Memurlarının faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunun değerlendirilmesi amacıyla yerinde denetim çalışmalarına başlanmış ve denetim sonuçlarının raporlanmasına yönelik uygulama oluşturulmuştur.
- **Tasdik Memurlarının hizmet noktaları kayıt altına alınmaya başlandı:** Tasdik Memurlarının hizmet noktalarına ilişkin bilgilerin güncel tutulması ve hizmet noktası değişikliklerinin Komisyon Başkanlığına bildirilerek kayıt altına alınması sağlanmıştır.
- **Mühür ve mali yükümlülüklerin takibi güçlendirildi:** Yeni atanan Tasdik Memurlarının mühür harcı ödemeleri ve mühür süreçleri takip edilerek kayıt altına alınmış, böylece mesleki faaliyetlerde kullanılan mühürlerin izlenebilirliği ve mali yükümlülüklerin düzenli şekilde yerine getirilmesi yönünde uygulamalar güçlendirilmiştir.
- **Tasdik Memurluğu hizmetlerinde uygulama birliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar artırıldı:** Uygulamada karşılaşılan farklılıklar ve ihtiyaçlar doğrultusunda belge ve uygulamaların gözden geçirilmesine yönelik çalışmalar yürütülerek standartların geliştirilmesi yönünde adımlar atılmıştır.
- **Mevzuatın uygulama sonuçlarına göre yeniden değerlendirilmesi süreci başlatıldı:** 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası ve ilgili Tüzüklerin uygulanması sırasında tespit edilen hukuki ve idari ihtiyaçlar, süreçlerde

yaşanan aksaklıklar ve kurumlar arası uygulama farklılıkları doğrultusunda mevzuat değişikliği çalışmalarına başlanmıştır.

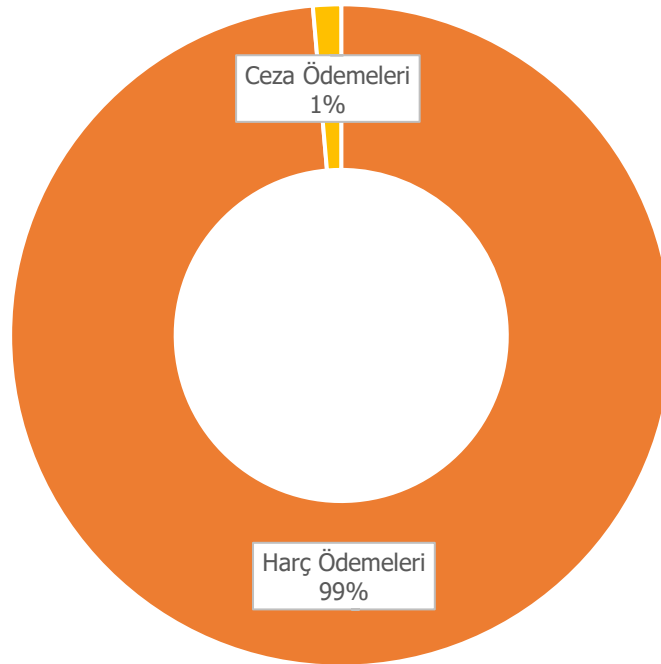
- **Kamu kurumları arasındaki koordinasyon güçlendirildi:** Tasdik Memurluğu faaliyetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan bilgi ve belgelerin temini ile mevzuat çalışmalarının geliştirilmesi amacıyla ilgili kamu kurumları ve meslek kuruluşlarıyla koordinasyon ve görüş alışverişi artırılmıştır.
- **Tasdik Memurluğu sisteminin denetim ve önleyici yaklaşımı güçlendirildi:** Denetim faaliyetleri ve mevzuatta öngörülen yaptırım mekanizmalarının uygulanmasıyla, olası hata ve usulsüzlüklerin önlenmesine yönelik daha etkin ve caydırıcı bir yapı oluşturulmaya başlanmıştır.
- **Mesleki gelişim ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesine yönelik temel yapı oluşturuldu:** Eğitim, denetim, değerlendirme ve mevzuat geliştirme süreçlerinin birlikte yürütülmesiyle Tasdik Memurluğu hizmetlerinin daha etkin, düzenli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasına yönelik kurumsal kapasite geliştirilmiştir.

6.1. İlgili Yıl Gerçekleşen Harç Ödeme Miktarları

Gerçekleşen Harç Ödemeleri Toplam Tutarı	3,671,399.40 ₺
Gerçekleşen Gecikme Tutarı Ödemeleri	16,566.57 ₺

6.2. İlgili Yıl Gerçekleşen Ceza Ödeme Miktarları

Gerçekleşen Ceza Ödemeleri Toplam Tutarı	51,202 ₺
--	-----------------

Gerçekleşen Ödemeler Grafiği

Gerçekleşen Değerlendirme Komisyon Toplantı Sayısı

07

- 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nın 6'ncı maddesi uyarınca oluşturulan Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu'nun 2025 yılı içerisindeki ilk toplantısı 28 Şubat 2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Söz konusu toplantı kapsamında, 2010 yılından buyana gelen başvurular arasından başvurusunu güncelleyen toplam **102 başvuru sahibinin** başvuruları Komisyon tarafından değerlendirmeye alınmıştır. 1/2025 sayılı Komisyon Toplantısı kapsamında başlatılan başvuru değerlendirme çalışmalarına 13 Mart 2025 tarihinde devam edilmiş ve başvuru dosyalarının incelenmesine yönelik çalışmalar sürdürülmüştür. 19 Mart 2025 tarihinde gerçekleştirilen değerlendirmelerin tamamlanmasıyla toplam 102 başvurunun incelenmesi sonuçlandırılmış; 91 başvurunun uygun bulunmasına, 9 başvurunun uygun bulunmamasına ve 2 başvurunun ise bir sonraki değerlendirme döneminde yeniden ele alınmak üzere ertelenmesine karar verilmiştir.
- 2025 yılı Mart ve Nisan aylarında yapılan Tasdik Memurluğu başvurularının değerlendirilmesi amacıyla Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu'nun 3/2025 sayılı toplantısı 26 Haziran 2025 tarihinde Maliye Bakanlığı'nda gerçekleştirilmiştir. Yapılan değerlendirmeler sonucunda, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nın 5'inci maddesinin (1)'inci fıkrasının (B) bendi kapsamında aranan "bir üniversiteden veya dengi bir yükseköğretim kurumundan lisans diplomasına sahip olma" şartını karşılamadığı tespit edilen 11 başvuru sahibinin başvuruları uygun bulunmamıştır.
- Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu'nu tarafından geri kalan başvurular, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nda öngörülen nitelikler ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde incelenmiş; uygun bulunan başvuruların onaylanmasına, gerekli şartları karşılamayan başvuruların ise uygun bulunmamasına yönelik kararlar alınmış ve değerlendirmeler tamamlanmıştır.

2025 yılı, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nın uygulamaya geçirilmesi ve Tasdik Memurluğu sisteminin fiilen işletilmeye başlanması açısından önemli çalışmaların gerçekleştirildiği bir dönem olmuştur. Bu kapsamda, mevcut Tasdik Memurlarına yönelik bilgilendirme ve eğitim faaliyetleri düzenlenmiş, geçmiş yıllardan devreden başvurular Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek uygun bulunan adayların atama süreçleri tamamlanmış ve 2025 yılı başvuru dönemine ilişkin değerlendirme ve atama işlemleri yürütülmüştür. Ayrıca, yeni atanan Tasdik Memurlarının göreve başlama süreçleri tamamlanmış ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitim programları gerçekleştirilmiştir. Böylece, yeni yasal sistemin uygulamaya aktarılması sağlanırken Tasdik Memurluğu hizmetlerinin belirlenen standartlar doğrultusunda yürütülmesine yönelik önemli bir uygulama süreci başarıyla hayata geçirilmiştir.

Yıl içerisinde, Tasdik Memurluğu sisteminin kurumsal yapısının güçlendirilmesine yönelik önemli uygulamalar hayata geçirilmiştir. Tasdik Memurlarının faaliyetlerinin mevzuata uygunluğunun sağlanması amacıyla yerinde denetimlere başlanmış, hizmet noktalarına ilişkin kayıtların güncellenmesine yönelik çalışmalar yürütülmüş ve mühür kullanımına ilişkin kayıt ve takip süreçleri etkin bir şekilde sürdürülmüştür. Bunun yanında, dijital kayıt ve arşiv sistemleri geliştirilmiş, kamu kurum ve kuruluşlarıyla koordinasyon güçlendirilmiş ve Tasdik Memurluğu hizmetlerinin daha etkin, düzenli ve izlenebilir bir yapıya kavuşturulmasına yönelik kurumsal kapasite artırılmıştır. Gerçekleştirilen bu çalışmalarla kamu idaresinin gözetim ve denetim kapasitesi güçlendirilmiş, hizmet sunumunda uygulama birliği desteklenmiş ve vatandaşlara sunulan Tasdik Memurluğu hizmetlerinin güvenilirliği ile erişilebilirliğinin artırılmasına katkı sağlanmıştır.

Bununla birlikte, 54/2024 sayılı Tasdik Memurları Yasası'nın uygulanması sırasında ortaya çıkan ihtiyaçlar, uygulamada karşılaşılan hukuki ve idari sorunlar ile ilgili kurum ve kuruluşlardan gelen görüş ve öneriler doğrultusunda mevcut mevzuat gözden geçirilmiştir. Bu kapsamda, Yasa ve ilgili Tüzükte değişiklik yapılmasına yönelik taslak çalışmalar hazırlanarak teknik ve hukuki değerlendirme süreçleri yürütülmüş; Tasdik Memurluğu hizmetlerinin daha etkin, şeffaf, sürdürülebilir ve uygulama birliği içerisinde yürütülmesini sağlayacak düzenlemelerin geliştirilmesine yönelik önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Böylece, uygulamadan elde edilen tecrübeler doğrultusunda sistemin sürekli iyileştirilmesine yönelik dinamik bir yaklaşım benimsenmiş ve kamu hizmetlerinin değişen ihtiyaçlara uyum sağlayabilecek güçlü bir kurumsal yapıya kavuşturulması yönünde önemli adımlar atılmıştır.

9.1. Önceki Döneme Ait Hedeflerin Değerlendirilmesi

- ✓ **Tasdik Memurları Değerlendirme Komisyonu'nun etkin şekilde çalıştırılması:** Tamamlandı
- ✓ **Tasdik Memurlarına yönelik eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin yürütülmesi:** Tamamlandı
- ✓ **Denetim mekanizmasının hayata geçirilmesi:** Tamamlandı, 68 adet denetim yapıldı. Kalan 93 denetim için planlama yapıldı.

Denetim Tamamlanma Yüzdesi:



- ✓ **Tasdik Memurluğu faaliyetlerinde uygulama birliğinin güçlendirilmesi:** Tamamlandı, geliştirmeler devam ediyor.
- ✓ **Mevzuatın uygulamadaki ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi:** Tamamlandı, geliştirmeler devam ediyor.
- ✓ **Tasdik Memurları tarafından kullanılacak belgelerin geliştirilmesi:** Tamamlandı, geliştirmeler devam ediyor.
- ✓ **Arşiv ve dijital kayıt sisteminin geliştirilmesi:** Tamamlandı.
- ✓ **Mühür ve kayıt süreçlerinin etkin şekilde yürütülmesi:** Tamamlandı.
- ✓ **Tasdik Memurluğu hizmetlerinin dijital erişilebilirliğinin artırılması:** Tamamlandı.
- ✓ **Kamu kurumları ve ilgili paydaşlarla koordinasyonun güçlendirilmesi:** Genelgelerin EBYS ve resmi iletişim kanallarından paylaşılması ile sağlanmış ve her gelirtirme ve güncel uygulamalarla ilgili yayınlar bahse konu kanallardan yayınlanmaya devam etmektedir. Tamamlandı.
- ✓ **Mesleki kapasitenin ve kurumsal yapının geliştirilmesi:** Devam ediyor.
- ✓ **Mevzuatın Uygulama Sürecinde Tespit Edilen İhtiyaçlar Doğrultusunda Geliştirilmesi:** Tamamlandı, geliştirmeler devam ediyor.

9.2. 2026 Yılı İçin Hedefler

- **Tasdik Memurları (Değişiklik) Yasa Tasarısı çalışmalarının sürdürülmesi ve tamamlanması:** Uygulamada tespit edilen ihtiyaçlar ve ortaya çıkan hukuki ve idari gereklilikler doğrultusunda Yasa Tasarısı üzerindeki çalışmaların tamamlanarak ilgili yasal süreçlerin yürütülmesi hedeflenmektedir.
- **Tasdik Memurları Tarafından Kullanıma Hazır Hale Getirilecek Belgeler Tüzük Tasarısı çalışmalarının sürdürülmesi ve güncellenmesi:** Uygulamada karşılaşılan ihtiyaçlar ve ilgili kurumların görüşleri doğrultusunda Tüzük Tasarısı'nın güncellenerek yasal sürecinin ilerletilmesi hedeflenmektedir.
- **Tasdik Memurluğu hizmetlerinin ilçe ve bölge bazında dağılımının analiz edilmesi:** Tasdik Memurluğu hizmetlerinin mevcut durumunun detaylı şekilde incelenmesi ve hizmetlerin ilçe ve bölge bazındaki dağılımını ortaya koyacak kapsamlı bir hizmet dağılım raporu hazırlanması hedeflenmektedir.
- **Tasdik Memurluğu hizmet ağının geliştirilmesi:** Ülke genelindeki Tasdik Memurluğu hizmet ağı ve hizmet noktalarının mevcut dağılımı değerlendirilerek, bölgesel ihtiyaçlar ve hizmete erişilebilirlik doğrultusunda hizmet ağının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi hedeflenmektedir.
- **Tasdik Memurluğu hizmetlerinin etkinliğinin artırılması:** Mevcut hizmet yapısının kapsamlı şekilde değerlendirilerek tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet sunumunun daha etkin, erişilebilir ve sürdürülebilir hale getirilmesi hedeflenmektedir.
- **Veri ve kayıt sistemlerinin geliştirilmesi:** Tasdik Memurluğu hizmetlerine ilişkin güncel verilerin düzenli şekilde kayıt altına alınarak ilçe ve bölge bazlı analiz ve planlamalara imkân sağlayacak bir veri altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Tasarım ve Mizanpaj: Taner Altınar
IV. Derece Katip Yardımcısı